

H30 年度 事業者向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		構造化により空間を仕切っている。 全体的な総面積が広いわけではない。 活用しきれっていないスペースもある。 遊びと課題の場所を分けている。
	②	職員の配置数は適切であるか		○		児童のその時々の様子に合わせて、配置数を対応できる余裕はない。 サービスの質を高める為には増員が望まれる。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			○	身体障害を持っている利用者、保護者の受け入れ実施がないのもあるが、完璧な配慮はできていない。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			支援・運営内容について、時間を設けて提案、実行、振り返り、再実行が来ている。 スタッフ全員が共有できていない部分もある。 ミーティング内容を記録し、周知する体制は整えてある。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			毎年の評価表を受け、サービス内容の検討と改善を行えている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	○			保護者への配布、事業所での掲示は実施している。 ホームページにも公開予定。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	第三者評価は受けていない。

	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			一部職員は研修機会の確保が出来ているが、パートスタッフ等には実施が十分ではない部分もある。 他の事業所ち交流し、見学会なども実施している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			モニタリングの実施+普段の保護者とのやり取りを通して課題分析をしている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			事業所独自のアセスメントシートを使用している。 現在使用しているものより良い物があるのか分からない。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			季節ごとの制作や外出、集団レクリエーションを検討出来ている。 検討はしているが全てにまで詳しくはできていない。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		月2回のイベントの実施。 児童1人1人の様子に合わせて、プログラムが単調になる部分はある。 細やかな設定にまでは至っていない。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			休日は外出、平日は制作など、時間の都合に合わせて活動を決めている。 遠足の実施。 季節などにも考慮した内容である。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			児童1人1人の状況に合わせて「集団内での役割を作る」「個別課題から余暇スキルを広げる」などして計画書を作成している。

⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		毎朝のミーティングは必ず実施。 毎週木曜日を週間の振り返り日としている。 その日の活動や注意事項を確認。
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		終了後ではないが、翌日の朝に前日の振り返りは行っている。 もっと意見が出ると良い。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		記録は毎回取っている。 支援の検討、改善には活かし切れていない部分もある。

⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		半年に1回面談を実施している。 保護者の希望に合わせて、随時検討している。	
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか		○	ガイドラインの更なる活用が必要。	
関係機関や保護	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○	○	児童発達支援管理責任者が出席している。

者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			可能な限り連絡は取り合っている。一部の学校ではあるが、協力体制を取って、支援を検討する場を設けたりも出来ている。トラブルがあった時のみの連携が多い。
	㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○		医療的ケア対象児の受け入れ実績なし。
	㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			保護者からのニーズに合わせ、必要に応じて協力体制は取っている。サービス担当者会議内で、情報共有することはある。
	㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			保護者からのニーズに合わせ、必要に応じて協力体制は取っている。こちらから積極的に行っているわけではない。サービス担当者会議を通じて、成人施設の職員と情報共有は行っている。
	㉔	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			Will の機関支援の受講。その他センターや療育機関の見学を行っている。
	㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		公園等で地域の児童との関わりがある程度である。

	⑳	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○		実績なし。
	㉑	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			日々の利用の中で、保護者との状況確認は行えている。 送迎時が主なので、限られた時間では難しい部分もある。
	㉒	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		個別に求められたケースでのみ実施している。 助言等は行っているが、ペアレントトレーニングにまでは至っていない。
保護者への説明責任等	㉓	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			契約時に実施している。
	㉔	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか		○		実施しているが組織的ではなく、専門性に優れた助言まではできていない。 必要に応じて家庭の悩みを関係機関へ繋いでいる。 マニュアルがあっても良いのではないか。
	㉕	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			年に1回保護者の交流会を実施。 内容もその年に合わせて検討している。
	㉖	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			苦情には迅速に対応している。 体制の整備という部分では検討と改善の必要がある。
	㉗	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			年に2回の会報を発行している。

	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○		個人情報についての研修も検討している。 メモの取り方、ファイルの管理に注意できている。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		視覚支援の活用。 希望される保護者には、求める情報の提供は行っている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	実績なし。
	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○	職員間での周知は行われているが。保護者への周知は不十分である。
非常時等の対応	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		月に1回(15日)避難訓練を実施。 内容も時々で考えている。 15日と決まっているので、参加経験の少ない児童もいるのではないか。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○	施設内研修が主。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○	別室対応などの身体拘束については、事前に保護者への説明と確認を行っている。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		保護者からの聞き取りのみ。 意思の指示書等で確認しているわけではない。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○	状況に合わせて共有している。 パートスタッフなど、書き方を知らないスタッフもいる。